



Република Србија  
АГЕНЦИЈА ЗА БОРБУ  
ПРОТИВ КОРУПЦИЈЕ  
Број: 014-111-00-5/16-03/1  
Датум: 17.08.2016. године  
Београд

Датум оглашавања: 24.08.2016. године  
Датум истека рока за пријављивање: 01.09.2016. године

Агенција за борбу против корупције поступајући на основу чл. 15. Закона о Агенцији за борбу против корупције („Службени гласник РС”, бр. 97/08, 53/10, 66/11 - УС, 67/13 - УС, 112/13 - аутентично тумачење и 8/15 - УС), чл. 54. Закона о државним службеницима („Службени гласник РС”, бр. 79/05, 81/05 - исправка, 83/05 - исправка, 64/07 - измена, 67/07 - исправка, 116/08, 104/09 и 99/14), чл. 15 ст.2. Уредбе о спровођењу интерног и јавног конкурса за попуњавање радних места у државним органима („Службени гласник РС”, бр. 41/07- пречишћен текст и 109/09) члана 28. Правилника о унутрашњем уређењу и ситематизацији радних места у Стручној служби Агенције за борбу против корупције број 014-110-00-11/2014-01/1 од 30.09.2015. године и Правилника о попуњавању радних места у Стручној служби Агенције за борбу против корупције број: 110-00-2/15-01/1 од 17.06.2016. године, оглашава

## ЈАВНИ КОНКУРС

за попуњавање извршилачких радних места у Стручној служби

### **I Орган у коме се радна места попуњавају:**

Агенција за борбу против корупције, Београд, Царице Милице бр. 1.

### **II Радно место које се попуњава:**

**1. Радно место** за поступање у управно-правним пословима у Одељењу за решавање о сукобу интереса, у Сектору за решавање о сукобу интереса, звање: виши саветник - 2 извршиоца;

**Услови за рад на радном месту:** завршен правни факултет - стечено високо образовање на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету и најмање седам година радног искуства у струци; положен државни стручни испит; знање рада на рачунару.

### **Стручне оспособљености, знање и вештине које се проверавају у изборном поступку:**

- познавање Закона о Агенцији за борбу против корупције („Службени гласник РС”, бр. 97/08, 53/10, 66/11 - УС, 67/13 - УС, 112/13 - аутентично тумачење и 8/15 - УС), Закона о општем управном поступку („Службени лист СРЈ”, бр. 33/97, 31/01 и „Службени гласник РС”, бр. 30/10), Закона о државној управи („Службени гласник РС”, бр. 79/05, 101/07 и 95/10 и 99/14), Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, бр. 129/07 и 83/14) и Закона о прекршајима („Службени гласник РС” бр. 65/13 и 13/16 ) и Закона о државним службеницима („Службени гласник РС”, бр.

79/05, 81/05 - исправка, 83/05 - исправка, 64/07 - измена, 67/07 - исправка, 116/08, 104/09 и 99/14) - непосредно, кроз разговор са кандидатима;

- вештина комуникације - непосредно, кроз разговор са кандидатима;

- знање рада на рачунару - практичним радом на рачунару.

**2. Радно место** за обуке кадрова у Одељењу за опште послове, звање: саветник - 1 извршилац;

**Услови за рад на радном месту:** Завршен правни факултет - стечено високо образовање на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету и најмање три године радног искуства у струци; положен државни стручни испит; знање рада на рачунару.

**Стручне оспособљености, знање и вештине које се проверавају у изборном поступку:**

- познавање Закона о Агенцији за борбу против корупције („Службени гласник РС”, бр. 97/08, 53/10, 66/11 - УС, 67/13 - УС, 112/13 - аутентично тумачење и 8/15 - УС), Закона о раду („Службени гласник РС”, бр. 24/05, 61/05, 54/09, 32/13 и 75/14), Закона о државним службеницима („Службени гласник РС”, бр. 79/05, 81/05 - исправка, 83/05 - исправка, 64/07 - измена, 67/07 - исправка, 116/08, 104/09 и 99/14) - непосредно, кроз разговор са кандидатима;

- вештина комуникације - непосредно, кроз разговор са кандидатима;

- знање рада на рачунару - практичним радом на рачунару.

**3. Радно место** за материјално-финансијске послове у Одељењу за опште послове, у звању: саветник - 1 извршилац.

**Услови за рад на радном месту:** Завршен економски факултет - стечено високо образовање на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету и најмање три године радног искуства у струци; положен државни стручни испит; знање рада на рачунару.

**Стручне оспособљености, знање и вештине које се проверавају у изборном поступку:**

- познавање Закона о Агенцији за борбу против корупције („Службени гласник РС”, бр. 97/08, 53/10, 66/11 - УС, 67/13 - УС, 112/13 - аутентично тумачење и 8/15 - УС), Уредбе о буџетском рачуноводству („Службени гласник РС”, бр. 125/03 и 12/06) и Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем („Службени гласник РС”, бр. 106/06) - непосредно, кроз разговор са кандидатима;

- вештина комуникације - непосредно кроз разговор са кандидатима;

- знање рада на рачунару практичним радом на рачунару.

**4. Радно место** за анализу прописа на ризике од корупције у Одсеку за надзор над спровођењем Стратегије и Акционог плана и анализу прописа у Сектору за превенцију, звање: саветник - 1 извршилац

**Услови за рад на радном месту:** завршен правни факултет - стечено високо образовање на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету и најмање три године радног искуства у струци; положен државни стручни испит; знање рада на рачунару.

**Стручне оспособљености, знање и вештине које се проверавају у изборном поступку:**

- познавање Закона о Агенцији за борбу против корупције („Службени гласник РС”, бр. 97/08, 53/10, 66/11 - УС, 67/13 - УС, 112/13 - аутентично тумачење и 8/15 - УС) и механизма за процену ризика корупције у прописима (Интернет страница Агенције за борбу против корупције, линк: <http://www.acas.rs/wp-content/uploads/2012/12/Rizik-korupcije-u-propisima.pdf>) - непосредно, кроз разговор са кандидатима;
- писмена провера у облику симулације конкретног задатка - израда мишљења о ризицима корупције у конкретном пропису. За припрему за симулацију задатка користити мишљења Агенције (Интернет страница Агенције за борбу против корупције, линк: <http://www.acas.rs/praksa-agencije/analize-propisa-na-rizike-od-korupcije/>);
- вештина комуникације - непосредно, кроз разговор са кандидатима;
- знање рада на рачунару - практичним радом на рачунару.

**5. Радно место** за пружање подршке у вези са плановима интегритета у Одсеку за планове интегритета, у Сектору за превенцију, у звању: млађи саветник - 1 извршилац.

**Услови за рад на радном месту:** завршен факултет друштвено-хуманистичких наука или факултет организационих наука - стечено високо образовање на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету и завршен приправнички стаж или најмање пет година радног стажа у државним органима; положен државни стручни испит; знање рада на рачунару.

**Стручне оспособљености, знање и вештине које се проверавају у изборном поступку:**

- познавање Закона о Агенцији за борбу против корупције („Службени гласник РС”, бр. 97/08, 53/10, 66/11 - УС, 67/13 - УС, 112/13 - аутентично тумачење и 8/15 - УС) и познавање смерница за израду и спровођење планова интегритета (Смернице за израду и спровођење планова интегритета „Службени гласник РС”, бр. 80/10) - писмена провера путем теста и непосредно, кроз разговор са кандидатима;
- вештина комуникације - непосредно, кроз разговор са кандидатима;
- знање рада на рачунару - практичним радом на рачунару.

**6. Радно место** за послове документалисте у Одељењу за решавање о сукобу интереса, у Сектору за решавање о сукобу интереса, у звању: сарадник - 1 извршилац.

**Услови за рад на радном месту:** стечено високо образовање друштвеног смера на основним академским студијама у обиму од најмање 180 ЕСПБ бодова, основним струковним студијама, односно на студијама у трајању до три године и најмање три године радног искуства у струци; положен државни стручни испит; знање рада на рачунару.

**Стручне оспособљености, знање и вештине које се проверавају у изборном поступку:**

- познавање Закона о Агенцији за борбу против корупције („Службени гласник РС”, бр. 97/08, 53/10, 66/11 - УС, 67/13 - УС, 112/13 - аутентично тумачење и 8/15 - УС) - непосредно, кроз разговор са кандидатима;
- вештина комуникације - непосредно кроз разговор са кандидатима;
- знање рада на рачунару - практичним радом на рачунару.

**7. Радно место** за пружање подршке у одржавању и ажурирању рачунарске мреже у Групи информатичке послове, у звању: сарадник - 1 извршилац.

**Услови за рад на радном месту:** стечено високо образовање информатичког смера на основним академским студијама у обиму од најмање 180 ЕСПБ бодова, основним струковним студијама,

односно на студијама у трајању до три године и најмање три године радног искуства у струци; положен државни стручни испит.

### **Стручне оспособљености, знање и вештине које се проверавају у изборном поступку:**

- инсталација и администрација радних станица, „IP” телефона, уређаја за штампање и скенирање, познавање и администрација „UBUNTU” оперативних система и „LIBRE office” пакета - непосредно кроз разговор са кандидатима уз симулацију конкретних проблема који се јавља на радном месту који кандидат треба да реши.

### **III Општи услови за рад на свим радним местима:**

Држављанство Републике Србије, да је учесник конкурса пунолетан, да учеснику конкурса раније није престајао радни однос у државним органима због теже повреде радне дужности из радног односа и да није осуђиван на казну затвора од најмање шест месеци.

### **IV Докази који се прилажу уз пријаву на конкурс:**

- пријава за конкретно радно место потписана својеручно, са контакт адресом и бројем телефона;
- биографија са наводима о досадашњем радном искуству;
- оригинал или оверена фотокопија уверења о држављанству;
- оригинал или оверена фотокопија извода из матичне књиге рођених;
- оригинал или оверена фотокопија дипломе којом се потврђује стручна спрема;
- оригинали или оверене фотокопије доказа о радном искуству у струци (потврде, решења и други акти из којих се може утврдити на којим пословима, са којом стручном спремом и у ком периоду је стечено радно искуство у струци);
- оригинал или оверена фотокопија уверења о положеном државном стручном испиту за рад у државним органима, односно правосудном испиту. Кандидати који први пут заснивају радни однос у државном органу подлежу пробном раду у трајању од 6 месеци. Кандидати који немају положен државни стручни испит примају се на рад под условом да положи државни стручни испит до окончања пробног рада;
- други докази о стеченим знањима и вештинама;
- Образац 1 - изјава у којој се кандидат опредељује да ли ће сам доставити податке о чињеницама о којима се води службена евиденција или ће то орган учинити уместо њих.

**Одредбама чл. 9. и 103. Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС”, број 18/2016) прописано је, између осталог, да у поступку који се покреће по захтеву странке орган може да врши увид, прибавља и обрађује личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција када је то неопходно за одлучивање, осим ако странка изричито изјави да ће те податке прибавити сама.**

**Документ о чињеницама о којима се води службена евиденција је: извод из матичне књиге рођених, уверење о држављанству, уверење о положеном стручном испиту за рад у државним органима, односно уверење о положеном правосудном испиту.**

**Потребно је да кандидат попуни изјаву (Образац 1) којом се опредељује за једну од две могућности, да орган прибави податке о којима се води службена евиденција или да ће то кандидат учинити сам. Образац 1 можете преузети на следећој интернет адреси: <http://www.acas.rs/wp-content/uploads/2016/08/Obrazac-1-Izjava.pdf>. Попуњену Изјаву је неопходно доставити уз напред наведене доказе.**

Сви докази се прилажу у оригиналу или фотокопији која је оверена у општини или суду или код јавног бележника (не важи за доказе из претпоследње тачке).

Сви докази прилажу се на српском језику, односно уколико су на страном језику морају бити преведени на српски језик и оверени од стране овлашћеног судског тумача.

Диплома којом се потврђује стручна спрема, а која је стечена у иностранству мора бити нострификована.

#### **V Рок за подношење пријаве на конкурс:**

Рок за подношење пријава на конкурс је 8 (осам) дана и почиње да тече наредног дана од дана објављивања у **Периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање**. Пријаве се шаљу на адресу Агенција за борбу против корупције, Београд, Царице Милице бр. 1, са знаком „Пријава за јавни конкурс”.

#### **VI Место, дан и време када ће се спровести изборни поступак:**

Са кандидатима који испуњавају услове за рад на оглашеним радним местима, а чије су пријаве благовремене, допуштене, разумљиве и потпуне и уз које су приложени сви потребни докази, провера оспособљености, знања и вештина у изборном поступку обавиће се почев од 09.09.2016. године у Београду, у просторијама Агенције за борбу против корупције, адреса Царице Милице бр. 1, о чему ће учесници конкурса бити обавештени путем контакт телефона које наведу у својим пријавама или на други погодан начин.

#### **VII Лице задужено за давање информација о конкурсима:**

Милан Пребирачевић, телефон 011/4149-103.

#### **Напомене:**

- Кандидати заснивају радни однос на неодређено време, место рада је Београд, Царице Милице бр. 1.
- Кандидати који конкуришу на више радних места подносе појединачне пријаве у којима наводе уз коју од пријава су приложили тражена документа.
- Пријаве уз које нису приложени сви тражени докази у оригиналу или фотокопији овереној у општини, суду или код јавног бележника, као и непотпуне, неблаговремене, недопуштене и неразумљиве пријаве биће одбачене закључком Конкурсне комисије.
- Државни службеник који се пријављује на конкурс, уместо уверења о држављанству и извода из матичне књиге рођених подноси решење о распоређивању или премештају на радно место у органу у коме ради или решење да је нераспоређен.
- Кандидати који први пут заснивају радни однос у државном органу подлежу пробном раду у трајању од 6 месеци. Кандидати који немају положен државни стручни испит примају се на рад под условом да положе државни стручни испит до окончања пробног рада.
- Кандидати са положеним правосудним испитом уместо доказа о положеном државном стручном испиту подносе доказ о положеном правосудном испиту.
- Сваки круг у селекцији кандидата биће елиминациони.
- Агенција не врши дискриминацију на основу расе, боје коже, пола, вере, националности и етничког порекла или инвалидитета. Конкуренција се заснива на квалитету и отворена је за све који испуњавају прописане услове.
- Овај оглас објављује се на интернет презентацији Агенције, на интернет презентацији Службе за управљање кадровима, на порталу е-управе, на огласној табли, интернет презентацији и периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање.

ЗАМЕНИК ДИРЕКТОРА

Владан Јоксимовић