

## КУРС ЕНГЛЕСКОГ ЈЕЗИКА 2017

Служба за управљање кадровима у сарадњи са Филолошким факултетом Универзитета у Београду уз подршку Амбасаде Сједињених Америчких Држава у Србији, организује класичан **курс енглеског језика** за додатних сто државних службеника из органа државне управе. Курс има за циљ да омогући полазницима да унапреде знање и способност комуникације на енглеском језику у домену европских интеграција и међународне сарадње. Курсеви ће се реализовати на нивоима Б1 и Б2 у складу са Заједничким европским језичким оквиром.

Такође се организује **специјалистички курс енглеског језика** за додатних шездесет државних службеника из органа државне управе. Курс је намењен полазницима на Ц нивоу знања језика и обухвата три модула: Effective Speaking, Effective Writing и Effective Negotiating. Први модул - **Effective Speaking** обухвата дефинисање тема за усмено презентовање; фокус на организацији садржаја; организацију времена; основе јавног наступа (држање, артикулација, контакт са публиком, и сл.); коришћења помагала при усменој презентацији; поверпоинт. Други модул - **Effective Writing** обухвата развој стилова и регистра (формални и неформални); различите жанрове у формалној писменој комуникацији; организацију и кохеренцију текста; вокабулар. Трећи модул - **Effective Negotiating** подразумева организацију аргументативног дискурса; дебату.

### Циљна група

---

Курс је намењен превасходно државним службеницима запосленим на неодређено радно време, који су ангажовани у **преговарачким групама за преговоре о приступању Републике Србије Европској унији**, као и државним службеницима који раде на пословима програмирања и спровођења пројеката, хармонизације прописа и пословима билатералне и мултилатералне сарадње и којима је у опису посла назначено да обављају наведене послове.

### Тестирање

---

Пре почетка курса, ради формирања група, државне службенике ће тестирати професори са Катедре за англистику Филолошког факултета. Улазно тестирање ће се обавити 1. априла 2017. године, о тачном времену и месту тестирања, полазници ће бити накнадно обавештани. На основу показаног знања обавиће се рангирање и разврставање полазника у уједначене групе. Предност ће имати полазници који на улазном тесту остваре већи број поена. Распоред група за учеснике програма биће накнадно објављен.

### Организација наставе

---

Настава ће почети у недељи од 10. априла 2017. године и трајаће до краја децембра 2017. године. Предвиђено трајање класичног курса на сваком поднивоу је 100 школских часова, односно 25 седмица. Настава ће бити организована два пута недељно у трајању од по сат и по, и то од 7.30 до 9.00 и од 15.00 до 16.30 у складу са расположивим терминима за сваки ниво. Наставу ће изводити професори Катедре за англистику Филолошког факултета.

Настава за специјалистички курс је организована у три модула у укупном трајању од 63 школска часа. Сваки од модула траје по седам седмица, односно 21 час. Први модул - Effective Speaking траје од априла до почетка јуна. Други модул - Effective Writing траје од друге половине септембра краја октобра. Трећи модул - Effective Negotiating траје од краја октобра до краја децембра 2017. године. Настава ће бити организована једанпут недељно у трајању од 135 минута, од 15.00 до 17.15. Наставу ће изводити изворни говорници енглеског језика. У сваком модулу на почетку се бира 4 до 5 тема из области европских интеграција и међународних односа. Предвиђено је да полазници за сваки час припремају презентације, есеје или задатке на енглеском језику које ће презентовати групи а затим ће се о њима дискутовати. Инструктори на модулу на првим часовима дају обрасце и упутства у вези са припремом усмене/писмене презентације, те принципа преговарања/дебатовања, истраживања теме,

припреме Power Point презентације или писаног саопштења. На часовима се дискутује о теми, упућују се кандидати на изворе и задају домаћи задаци које кандидати презентирају на наредном часу. Приликом презентације, инструктор обсервира, води дискусију и даје коначну повратну информацију (feed-back) са препорукама за побољшање. У току модула, инструктор за сваког кандидата води портфолио, на основу кога се на крају модула издаје уверење о успешном похађању.

Настава ће се одвијати у просторијама Службе за управљање кадровима, Булевар Михаила Пупина 2. Организатор задржава право да измени групе или откаже часове уколико број полазника по групи буде мањи од 15.

Уџбеник који ће током класичног курса користити, полазници су у обавези сами да купе. На крају курса полазници ће полагати тест знања који припремају професори Филолошког факултета и добиће Уверење о знању језика према Заједничком европском језичком оквиру на нивоу који су постигли на тесту. На крају специјалистичког курса полазници добијају Уверење о похађању специјалистичког курса.



Уколико сте заинтересовани да похађате курс енглеског језика неопходно је да Ви, као и Ваш непосредни руководилац, потпишете изјаву да сте упознати и сагласни са условима наведеним у обрасцу "Услови за похађање курса енглеског језика".

Пријаву је могуће извршити најкасније **до 30. марта 2017. године попуњавањем образаца на сајту [http://suk.gov.rs/sr/strucno\\_usavsavanje/obuke\\_po\\_temama.dof?id\\_obuke\\_oblast=108](http://suk.gov.rs/sr/strucno_usavsavanje/obuke_po_temama.dof?id_obuke_oblast=108).**

Неопходно је да потписан образац "Услови за похађање курса енглеског језика" понесете са собом на дан тестирања.

За све додатне информације можете се обратити: Центру за стручно усавршавање, Снежани Абрамовић, путем мејла [snezana.abramovic@suk.gov.rs](mailto:snezana.abramovic@suk.gov.rs).