



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ТРЕЋИ ОСНОВНИ СУД У БЕОГРАДУ
Су V 35 649/2017-4
25.05.2018. године
БЕОГРАД
Булевар Михајла Пупина бр. 16
КЗ/ИВ

ТРЕЋИ ОСНОВНИ СУД У БЕОГРАДУ, председник суда – судија Душан Агатоновић на основу чл. 47, чл. 48, чл. 54. и чл. 55. Закона о државним службеницима ("Сл. гласник РС" бр. 79/05, 81/05, 83/05, 104/09, 99/14 и 94/17), чл. 17, чл. 18, чл. 20. и чл. 21. Уредбе о спровођењу интерног и јавног конкурса за попуњавање радних места у државним органима ("Сл. Гласник РС" бр. 3/06, 38/07, 41/07 и 109/09) и у складу са Правилником о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Трећем основном суду у Београду, посл. бр. Су I-9 1/2017-5 од 24.07.2017. године и Закључка Комисије Владе Републике Србије за давање сагласности за ново запошљавање и додатно радно ангажовање код корисника јавних средстава 51 број: 112-7091/2017 од 01.08.2017. године:

О Г Л А Ш А В А

ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ИЗВРШИЛАЧКОГ РАДНОГ МЕСТА

I Државни орган у коме се радно место попуњава: Трећи основни суд у Београду, Београд, Савска 17-а.

II Радно место које се попуњава:

- **ЗАПИСНИЧАР У ЗВАЊУ РЕФЕРЕНТА – 1 извршилац; државни службеник; радни однос на неодређено време.**

III Услови за запослење на радном месту:

1. Услови предвиђени Правилником о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Трећем основном суду у Београду I-9 1/2017-5 од 24.07.2017. године:

- III или IV степен средње школске спреме, друштвеног, природног или техничког смера;
- најмање две године радног искуства у струци;
- положен испит за дактилографа прве класе;
- положен државни стручни испит;
- познавање рада на рачунару.

2. Општи услови за рад:

- држављанство Републике Србије,
- да је учесник конкурса пунолетан,
- да учеснику конкурса раније није престајао радни однос у државном органу због теже повреде радне дужности из радног односа,
- да учесник конкурса није осуђиван на казну затвора од најмање шест месеци.

3. Опис послова радног места: обавља све дактилографске послове у предметима додељеним у рад судији код кога је распоређен, пише записнике на суђењима, позиве за рочишта, доставнице и повратнице и обавља све послове израде судских одлука по диктату судије, сачињава списак предмета за рочишта и истиче их на огласну таблу и улазним вратима суднице, доставља извештај са суђења у судску управу уз евиденцију начина решавања предмета и ефективног присуства судија поротника на рочиштима, води рачуна о уредности списка, попуњава обрасце, решења о кажњавању сведока, наредбе за привођење, решење о исплати трошкова сведоцима, вештацима и судијама поротницима, попуњава статистичке листове и поступа по наредби судије, врши унос података у електронској форми у складу са АВП-ом, по потреби дежура са судијом ради увиђаја, разводи рочишта и друге податке у електронском уписнику, обавља и друге послове по налогу шефа дактилобироа, судије, секретара суда и председника суда.

IV Место рада: Београд, Булевар Михајла Пупина број 16.

V Стручна оспособљеност, знања и вештине које се оцењују у изборном поступку:

- познавање прописа из области организације и рада суда - Судски пословник – провера кроз усмени разговор са учесницима јавног конкурса,
- познавање рада на рачунару – провера практичним радом на рачунару и
- вештина комуникације, логичког и аналитичког резонувања, елоквенције и опште културе – провера кроз усмени разговор са учесницима јавног конкурса.

VI Рок за подношење пријава на јавни конкурс је 15 (петнаест) дана и почиње да тече наредног дана од дана оглашавања јавног конкурса у периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање.

VII Лица задужена за давање обавештења о јавном конкурс су: Катарина Здравковић и Мирјана Мандић, референти за персоналне послове, телефон: 011/2018-358.

VIII Адреса на коју се пријаве подносе:

Пријаве на конкурс са потребним доказима подносе се: **на шалтеру пријема Трећег основног суда у Београду на адреси Нови Београд, Булевар Михаила Пупина број 16, или поштом на напред наведену адресу са знаком "За конкурс".**

IX Подаци о доказима који се прилажу уз пријаву:

Учесници јавног конкурса у остављеном року и на наведену адресу достављају следеће доказе:

- 1) потписану пријаву са назначеним радним местом за које учесник конкурише, биографијом, адресом пребивалишта и бројем контакт телефона;
- 2) оригинал или оверену фотокопију дипломе којом се потврђује стручна спрема;
- 3) оригинал или оверену фотокопију уверења о положеном државном испиту;
- 4) оригинал или оверену фотокопију уверења о држављанству Републике Србије;
- 5) оригинал или оверену фотокопију извода из матичне књиге рођених;
- 6) уверење надлежног органа да кандидат није осуђиван (не старије од шест месеци);
- 7) попуњену и потписану изјаву у којој се кандидат опредељује да ли ће Трећи основни суд у Београду прибавити податке о чињеницама о којима се води службена евиденција (Образац бр. 1), или ће то кандидат учинити сам (Образац бр. 2).

Документа о чињеницама о којима се води службена евиденција су:

- уверење о држављанству,
- извод из матичне књиге рођених
- уверење о положеном државном испиту и
- уверење да кандидат није осуђиван.

Одредбама члана 9 и члана 103 Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС”, број 18/16) прописано је, поред осталог, да у поступку који се покреће по захтеву странке орган може да врши увид, прибавља и обрађује личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција када је то неопходно за одлучивање, осим ако странка изричито изјави да ће те податке прибавити сама.

Потребно је да кандидат попуни изјаву којом се опредељује за једну од две могућности, да Трећи основни суд у Београду прибави податке о којима се води службена евиденција (Образац бр. 1), или да ће то кандидат учинити сам (Образац бр. 2). Наведене обрасце изјава је могуће преузети на интернет страници Трећег основног суда у Београду: www.treci.os.sud.rs/index.php/јавни-конкурси.

Попуњену изјаву по Обрасцу 1 или по Обрасцу 2 је неопходно доставити уз наведене доказе како би Трећи основни суд у Београду могао даље да поступа.

Државни службеник који се пријављује на јавни конкурс, уместо уверења о држављанству и извода из матичне књиге рођених подноси решење о распоређивању или премештају на радно место у органу у коме ради или решење да је нераспоређен.

Пријаве уз које нису приложени сви тражени докази у оригиналу или овереној фотокопији, као и неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве биће одбачене закључком Конкурсне комисије.

Х Место, дан и време када ће се обавити провера оспособљености, знања и вештина кандидата у изборном поступку:

Са кандидатима чије су пријаве благовремене, потпуне, јасне, уз које су приложени сви потребни докази и који испуњавају услове за оглашено радно место, Конкурсна комисија ће обавити проверу оспособљености, знања и вештина кандидата у изборном поступку у Београду, у просторијама Трећег основног суда у Београду, Булевар Михајла Пупина број 16. Време и тачна просторија биће накнадно одређени, о чему ће кандидати бити благовремено обавештени.

Напомене:

- Изборни поступак ће бити спроведен без дискриминације у смислу члана 18. Закона о раду. Конкуренција се заснива на квалитету и отворена је за све који испуњавају прописане услове. Сви изрази, појмови и термини употребљени у овом огласу у граматичком мушком роду, подразумевају природни и мушки и женски род лица на које се односе.
- Овај оглас објављује се на: интернет презентацији Трећег основног суда у Београду, интернет презентацији Службе за управљање кадровима, порталу е-управе, огласној табли суда, интернет презентацији и Периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање.

ПРЕДСЕДНИК
ТРЕЋЕГ ОСНОВНОГ СУДА У БЕОГРАДУ

Судија Душан Агатоновић