



Република Србија
ПРИВРЕДНИ СУД У БЕОГРАДУ
Су бр. I-V-35 бр. 141/2018
11.09.2018 . године
Београд

ПРИВРЕДИ СУД У БЕОГРАДУ, председник суда Јован Јовановић, на основу одредбе чланова 47, 48, 54 и 55 Закона о државним службеницима („Сл. гласник РС“ бр.79/05, 81/05-испр, 64/07, 67/07-испр, 116/08 и 99/14), одредби Закона о изменама и допунама Закона о државним службеницима („Сл. гласник РС“ бр.94/07 од 19.10.2017. године), одредби чланова 17, 18, 19, 20 и 21 Уредбе о спровођењу интерног и јавног конкурса за попуњавање радних места у државним органима („Сл. гласник РС“ бр.41/07 и 109/09), као и Закључка Комисије за давање сагласности за ново запошљавање и додатно радно ангажовање код корисника јавних средстава посл.бр. 51. Бр. 112-744/2018 од 30.01.2018. године и 51. Бр. 112-7101/2018 од 27.07.2018. године, а у складу са Правилником о унутрашњем уређењу и стематизацији радних места у Привредном суду у Београду посл.бр. I-Су.бр.9/2016-5 од 25.02.2016. године и Правилником о изменама и допунама Правилника о унутрашњем уређењу и стематизацији радних места у Привредном суду у Београду посл.бр. I-Су.бр.9/2016-5-6 од 02.02.2017. године, оглашава

ЈАВНИ КОНКУРС
за попуњавање извршилачког радног места
у Привредном суду у Београду

I Орган у коме се радно место попуњава:

Привредни суд у Београду, Београд, ул. Масарикова бр.2

II Радно место које се попуњава:

- радно место **судијски помоћник-судијски сарадник**, звање: саветник – 1 (један) извршилац
- радно место **судијски помоћник-виши судијски сарадник**, звање: самостални саветник – 3 (три) извршилаца

III Услови за рад на радно месту судијски помоћник-судијски сарадник:

- стечено високо образовање из научне области правних наука на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ (мастер академским студијама,

специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама), односно на основним студијама у трјању од најмање четири године, или специјалистичким студијама на факултету

- положен правосудни испит

Услови за рад на радно месту судијски помоћник-виши судијски сарадник:

- стечено високо образовање из научне области правних наука на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ (мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама), односно на основним студијама у трјању од најмање четири године, или специјалистичким студијама на факултету

- положен правосудни испит
- најмање 2 (две) године радног искуства у струци након положеног правосудног испита

IV Стручне оспособљености, знање и вештине које се проверавају у изборном поступку:

- познавање Закона о стечају, Закона о привредним друштвима, Закона о приватизацији, Закона о облигационим односима, Закона о парничном поступку, Закона о извршењу и обезбеђењу – усмени разговор са учесницима јавног конкурса, као и вештина комуникације – непосредно, кроз усмени разговор са учесницима јавног конкурса

V Општи услови за рад:

- држављанство Републике Србије
- да је учесник конкурса пунолетан
- да учеснику раније није престао радни однос у државном органу због теже повреде радне дужности и радног односа
- да учесник конкурса има општу здравствену способност за рад и
- да учесник конкурса није осуђиван на казну затвора од најмање шест месеци

VI Докази који се прилажу уз пријаву на конкурс:

1. пријава за радно место потписана својеручно, са контакт адресом и бројем телефона, као и са јасно назнаком радног места на које се учесник пријављује (судијски сарадник – виши судијски сарадник)
2. биографија
3. оригинали или оверена копија уверења о држављанству Републике Србије
4. оригинали или оверена копија извода из матичне књиге рођених
5. оригинал или оверена копија дипломе којом се потврђује стручна спрема
6. оригинал или оверена копија уверења о положеном правосудном испиту
7. оригинали или оверена копија потврде да учеснику раније није престајао радни однос у државном органу због теже повреде радне дужности из радног односа издате од стране државног органа у коме је учесник конкурса био у радном односу
8. оригинал или оверена копија лекарског уверења о општој здравственој способности за рад
9. уверење надлежног органа да кандидат није осуђиван (не старији од шест месеци)

10. попуњену и потписану изјаву у којој се кандидат опредељује да ли ће Привредни суд у Београду прибавити податке о чињеницама о којима се води службена евиденција (Образац бр.1) или ће то кандидат сам учинити (Образац бр.2)

Одредбама чланова 9 и 103 Закона о општем управном поступку („Сл. гласник РС“ бр.18/16), прописано је између осталог да у поступку који се покреће по захтеву странке орган може да изврши увид, прибавља и обрађује личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција када је то неопходно за одлучивање, осим ако странка изричито изјави да ће податке прибавити сама.

Документ о чињеницама о којима се води службена евиденција је: извод из матичне књиге рођених, уверење о држављанству, уверење о положеном правосудном испиту и уверење да кандидат није осуђиван.

Потребно је да кандидат попуни изјаву (Образац бр.1 или бр.2) којом се опредељује за једну од две могућности и то да орган прибави податке о којима се води службена евиденција или да то кандидат учини сам.

Обрасце бр.1 и бр.2 можете преузети на интернет презентацији Привредног суда у Београду у оквиру обавештења о јавном конкурс. Попуњену пријаву неопходно је приложити уз напред наведене доказе.

Сви докази прилажу се у оригиналу или копији која је оверена код јавног бележника.

Сви докази прилажу се на српском језику, односно уколико су на страном језику морају бити преведени на српски језик од стране овлашћеног судског тумача.

Диплома којом се потврђује стручна спрема а која је стечена у иностранству мора бити нострификована.

VII Рок за подношење пријаве на конкурс:

Рок за подношење пријаве на јавни конкурс је 15 (петнаест) дана и почиње да тече наредног дана од дана објављивања у периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање.

Пријаве се подnose на шалтеру пријема Привредног суда у Београду, на адреси Београд, ул. Масарикова бр.2 или поштом на наведену адресу, са назнаком : „Пријава за јавни конкурс“.

VIII Са кандидатима који испуњавају услове за рад на оглашеном радном месту, а чије пријаве су благовремене, допуштене, разумљиве и потпуне и уз које су приложени сви потребни докази, Конкурсна комисија ће спровести изборни поступак у просторијама Привредног суда у Београду, о чему ће учесници конкурса бити обавештени телефоном или телеграмом, на адресе наведене у пријавама.

IX Лице задужено за давање обавештења о конкурс:

Секретар суда Петар Штулић, контакт телефон 011/2060120 или зграда суда Београд, ул. Масарикова бр.2, први спрат, канцеларија бр.120.

Напомене:

- кандидати заснивају радни однос на неодређено време
- пријаве уз које нису приложени сви тражени докази у оригинали или копији овереној код јавног бележника, као и непотпуне, неблагоприятне, недопуштене и неразумљиве пријаве биће одбачене закључком Конкурсне комисије
- државни службеник који се пријављује на конкурс уместо уверења о држављанству и извода из матичних књига рођених, подноси решење о распоређивању или премештају на радно место у органу у коме ради или решење да је нераспоређен
- обавештавају се учесници јавног конкурса да ће се документација враћати искључиво на писани захтев учесника
- Привредни суд у Београду не врши дискриминацију на основу расе, боје коже, пола, вере, националности, етничког порекла или инвалидитета. Конкуренција се заснива на квалитету и отворена је за све који испуњавају прописане услове. Сви изрази, појмови, придеви и глаголи у овом огласу који су употребљени у мушком граматичком роду, односе се без дискриминације и на особе женског пола
- Овај оглас објављује се на интернет презентацији Привредног суда у Београду, на интернет презентацији Службе за управљање кадровима, на порталу е-управе, на огласној табли суда, интернет презентацији и периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање.

**ПРЕДСЕДНИК
ПРИВРЕДНОГ СУДА У БЕОГРАДУ**

ЈОВАН ЈОВАНОВИЋ